

# REGLAMENTO TFE (ASIGNACIÓN, DEFENSA Y EVAL.)

## ● Proceso de asignación

- En la mayoría de los casos, previo acuerdo tutor/a - estudiante (después, se da de alta en <https://tfe.apps.uclm.es>)
- Alumnado matriculado sin TFE asignado (buscar ofertas en la aplicación o contactar con Subdirector/a Académico/a)
- Podría haber un/a cotutor/a externo/a de empresa

## ● Estructura del documento

- Memoria estructurada en capítulos, apartados y subapartados. Se permite cierta flexibilidad en el formato, siempre que sea coherente, adecuado, mantenga un estilo cuidado, y utilice fuentes y tamaños apropiados. Extensión máxima de 75 páginas, a las que podrán añadirse anexos con documentación complementaria.
- Tipos de TFE
  - Trabajos en proyectos de ingeniería industrial
  - Trabajos de investigación y desarrollo

# REGLAMENTO TFE (ASIGNACIÓN, DEFENSA Y EVAL.)

## ● **Solicitud de defensa**

- El/la tutor/a académico/a acepta la solicitud de defensa si considera que el trabajo y la memoria son adecuados.
  - Además, el/la tutor/a del TFE deberá utilizar la herramienta antiplagio corporativa de la UCLM para comprobar la originalidad del trabajo presentado. Asimismo, deberá subir a la aplicación web el informe con el resultado obtenido. En caso de que el índice de similitud supere el 15 %, deberá aportar la justificación correspondiente.
- ## ● **Número y formato de copias** (entregar en la Secretaría del Centro en los **2 días hábiles** siguientes a la aceptación de la defensa)
- Una copia en papel del TFE
  - Una copia digital que incluya en un único fichero PDF la memoria junto con cualquier otro material adicional de interés para la evaluación. Los miembros del tribunal podrán descargar la versión digital del TFE a través de la aplicación web.

# REGLAMENTO TFE (ASIGNACIÓN, DEFENSA Y EVAL.)

- **Proceso de defensa** (modalidad distribuida a lo largo del curso)
  - El tribunal se constituirá en el plazo de **7 días hábiles** desde la entrega.
  - El acto de defensa se realizará en los **12 días hábiles** siguientes a la constitución del tribunal.
  - Las convocatorias y periodos de defensa aparecen recogidos de forma general en el reglamento. Para el curso 2025/26 quedan así:
    - **Convocatoria ordinaria:** las defensas aceptadas hasta el 12/06/2026 (inclusive) podrán defenderse hasta el 08/07/2026 (inclusive).
    - **Convocatoria extraordinaria:** las defensas aceptadas a partir del 13/06/2026 (inclusive) podrán defenderse hasta el 15/09/2026. Esto implica fijar como fecha límite de aceptación de defensas el 24/07/2026; a partir de esa fecha, pasarían al curso siguiente.
    - La **fecha límite de depósito del TFM** para un curso académico será el **16 de octubre** del curso académico siguiente.
- **Fecha tope matrícula TFE: 3 de junio de 2026**

# REGLAMENTO TFE (ASIGNACIÓN, DEFENSA Y EVAL.)



# REGLAMENTO TFE (ASIGNACIÓN, DEFENSA Y EVAL.)

## ● **Asignación de tribunales**

- El/la tutor/a académico/a podrá proponer dos miembros para formar parte del tribunal evaluador.
- La propuesta recibida será revisada y, en su caso, aprobada por la Comisión de TFG o Comisión Académica de Máster.

## ● **Acto de defensa y evaluación**

- 20 minutos de exposición + turno de preguntas
- Documento (6 ptos.) + Defensa (4 ptos.)
- La nota final es la media de las 3 calificaciones del tribunal

# REGLAMENTO TFE (ASIGNACIÓN, DEFENSA Y EVAL.)



## ANEXO II: RÚBRICA PARA LA EVALUACIÓN DEL TFE POR LOS MIEMBROS DEL TRIBUNAL

CALIDAD DEL TRABAJO Y DOCUMENTO (6 puntos)		0	1	2	3	4	5
1. Claridad, estructura y coherencia del documento		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Calidad técnica y/o científica del trabajo realizado		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Desarrollo metodológico adecuado		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Grado de dificultad del trabajo realizado		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Estilo, redacción, maquetación y bibliografía		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Nivel de excelencia del trabajo realizado		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ACTO DE DEFENSA (4 puntos)		0	1	2	3	4	5
1. Exposición ordenada, clara y concisa de objetivos, metodología y aportaciones del trabajo, ajustándose al tiempo fijado		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Solidez y rigor en la presentación, además de corrección y fluidez en la lengua utilizada, manteniendo la atención del tribunal mediante técnicas de comunicación oral		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Calidad de la presentación y recursos visuales empleados		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Respuesta satisfactoria a las cuestiones planteadas y comentarios recibidos por parte del tribunal		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>La valoración obtenida en la tabla resumen tiene un carácter orientativo de la calificación final, la cual puede verse afectada, tanto positiva como negativamente, por cuestiones no valoradas en esta rúbrica o por valoraciones excepcionalmente positivas o negativas de alguno de los aspectos evaluados, siempre dentro de un margen de <math>\pm 1</math> punto.</i>	TABLA RESUMEN						
	ÍTEM		VALORACIÓN				
	DOCUMENTO		x 0,2 =				
	DEFENSA		x 0,2 =				
		<b>TOTAL =</b>					

Alumno/a

Miembro de tribunal

Cargo